ГЕРБ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

**РЕШЕНИЕ**

17.06.2020 г. № 57

г. Всеволожск

Об утверждении Положения о порядке

бесплатного предоставления в собственность

граждан, имеющих трех и более детей,

земельных участков на территории

муниципального образования

«Всеволожский муниципальный район»

Ленинградской области, либо меры социальной

поддержки в виде земельного капитала

и предоставлении сертификата

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»; законом Ленинградской области от 17.07.2018 № 75-оз «О бесплатном предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков в собственность на территории Ленинградской области и о внесении изменений в областной закон «О бесплатном предоставлении отдельным категориям граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Ленинградской области», постановлением Правительства Ленинградской области от 29.12.2018 № 526 «Об утверждении перечня документов и порядка их представления для постановки на учет в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно на территории Ленинградской области, для граждан, имеющих трех и более детей, и о внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 24.02.2016 № 37 «О порядке представления документов для постановки на учет в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно на территории Ленинградской области», постановлением Правительства Ленинградской области от 23.04.2020 № 234 «О предоставлении меры социальной поддержки в виде земельного капитала в Ленинградской области», Уставом муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области принял

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить Положение о порядке бесплатного предоставления в собственность граждан, имеющих трех и более детей, земельных участков на территории муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, либо меры социальной поддержки в виде земельного капитала и предоставлении сертификата согласно приложению.

2. Решение совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 20.02.2020 № 14 «Об утверждении Положения о порядке бесплатного предоставления в собственность граждан, имеющих трех и более детей, земельных участков на территории муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Всеволожские вести».

4. Решение вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию совета депутатов по местному самоуправлению, гласности, территориальному планированию, использованию земель и экологии.

Глава муниципального образования В.Е. Кондратьев

*Приложение*

к решению совета депутатов

от «17» июня 2020 года №57

Положение

о порядке бесплатного предоставления в собственность граждан,

имеющих трех и более детей, земельных участков на территории

МО «Всеволожский муниципальный район», либо меры социальной

поддержки в виде земельного капитала и предоставлении сертификата

Настоящее Положение разработано в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»; законом Ленинградской области от 17.07.2018 № 75-оз «О бесплатном предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков в собственность на территории Ленинградской области и о внесении изменений в областной закон «О бесплатном предоставлении отдельным категориям граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Ленинградской области» (далее - областной закон № 75-оз), постановлением Правительства Ленинградской области от 29.12.2018 № 526 «Об утверждении перечня документов и порядка их представления для постановки на учет в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно на территории Ленинградской области, для граждан, имеющих трех и более детей, и о внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 24.02.2016 № 37 «О порядке представления документов для постановки на учет в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно на территории Ленинградской области», постановлением Правительства Ленинградской области от 30.01.2020 № 30 «Об утверждении Порядка ведения сводного реестра земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления в собственность гражданам, имеющим трех и более детей», постановлением Правительства Ленинградской области от 23.04.2020 № 234 «О предоставлении меры социальной поддержки в виде земельного капитала в Ленинградской области», уставом муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

1. Основные положения

1.1. В порядке, установленном настоящим Положением в соответствии с областным законом № 75-оз гражданам, имеющим трех и более детей и состоящим на учете в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, предоставляются земельные участки из состава земель населенных пунктов, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, в следующих случаях:

1) для индивидуального жилищного строительства;

2) для личного подсобного хозяйства (с правом возведения жилого дома);

3) для ведения садоводства для собственных нужд.

Земельные участки, находящиеся в государственной и муниципальной собственности для ведения садоводства для собственных нужд, предоставляются также из состава земель сельскохозяйственного назначения.

1.2. Право на постановку на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, приобретают граждане Российской Федерации, состоящие в зарегистрированном браке, имеющие трех и более детей (в том числе усыновленных, пасынков и падчериц) в возрасте до 18 лет, либо гражданин Российской Федерации, не состоящий в зарегистрированном браке, имеющий трех и более детей (в том числе усыновленных) в возрасте до 18 лет, совместно проживающих с родителями либо с одним из них (далее – граждане, имеющие трех и более детей, заявитель), при одновременном соблюдении следующих условий (требований):

1) хотя бы один из родителей в составе многодетной семьи постоянно проживает на территории Ленинградской области не менее пяти лет, предшествующих дню подачи заявления о бесплатном предоставлении земельного участка;

2) ранее членам многодетной семьи не предоставлялся в собственность бесплатно земельный участок, находящийся в федеральной собственности, собственности субъекта Российской Федерации, муниципальной собственности, или земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта с правом возведения жилого дома или ведения садоводства для собственных нужд.

Указанное условие (требование) не распространяется на граждан, ставших собственниками таких земельных участков до достижения ими возраста 18 лет.

1.2.1. Гражданам, состоящим на учете в органах местного самоуправления качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, земельные участки для индивидуального жилищного строительства (далее – ИЖС), ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта с правом возведения жилого дома (далее – ведения ЛПХ) или ведения садоводства для собственных нужд (далее – ведения садоводства) предоставляются в первоочередном порядке, с учетом даты подачи указанными гражданами заявления о предоставлении земельного участка.

1.3. Для целей настоящего Положения при определении состава многодетной семьи не учитываются дети:

- в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах;

- в отношении которых отменено усыновление;

- отбывающие наказание в местах лишения свободы по приговору суда, вступившему в законную силу;

- вступившие в брак.

1.4. Право граждан, имеющих трех и более детей, на предоставление земельного участка в собственность бесплатно, может быть реализовано одним из родителей при условии, что другой родитель не реализовал это право в порядке, установленном областным законом № 75-оз.

1.5. Право граждан, имеющих трех и более детей, вставших на учет в соответствии с областным законом № 75-оз в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно, сохраняется за ними до его реализации независимо от достижения детьми возраста 18 лет, к моменту получения земельного участка в собственность.

1.6. В случае смерти гражданина, состоящего на учете в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно, его супруга (супруг) вправе подать заявление о постановке его (ее) на учет с сохранением очередности, ранее определенной на основании заявления умершего гражданина.

1.7. В случае смерти гражданина, состоящего на учете в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно, и не состоящего на момент смерти в зарегистрированном браке, законный представитель детей вправе подать заявление о постановке его на учет с сохранением очередности, ранее определенной на основании заявления умершего гражданина.

1.8. Для целей настоящего Положения под земельным участком понимается один земельный участок на всех членов семьи, членом которой является заявитель.

1.9. Гражданам, имеющим трех и более детей, проживающим на территории поселения, входящего в состав Всеволожского муниципального района, земельные участки для ИЖС или ведения ЛПХ предоставляются в границах населенных пунктов поселения, в котором проживает гражданин, входящего в состав муниципального района; земельные участки для ведения садоводства предоставляются в границах населенных пунктов поселения, в котором проживает гражданин, либо на землях сельскохозяйственного назначения, расположенных на территории поселений, входящих в состав муниципального района.

При условии наличия в границах населенных пунктов поселения, входящего в состав Всеволожского муниципального района, земельных участков, предоставляемых в соответствии с областным законом № 75-оз, и при условии отсутствия имеющих право на получение указанных земельных участков граждан, проживающих на территории данного поселения, либо отказе всех таких граждан от их получения, указанные земельные участки предоставляются гражданам, проживающим на территории других поселений муниципального района, включенным в реестр граждан, имеющих право на получение земельного участка в соответствии с областным законом 75-оз, по дате подачи первоначального заявления о постановке на учет.

1.10. Земельные участки предоставляются бесплатно в собственность граждан в соответствии с настоящим Положением однократно.

1.11. В случае отказа гражданина от предложенного ему земельного участка, предоставляемого в соответствии с настоящим Положением, указанный земельный участок предлагается следующему по очереди гражданину, претендующему на его получение, при этом гражданин, отказавшийся от получения земельного участка, сохраняет право на получение земельного участка в соответствии с имеющимся местом в очереди.

1.12. В случае предоставления гражданам, указанным в пункте 1.2.1 настоящего Положения, жилых помещений по договорам социального найма в соответствии со статьей 57 Жилищного кодекса Российской Федерации, первоочередное право указанных граждан на бесплатное предоставление в собственность земельного участка утрачивается, очередность гражданина сохраняется по дате подачи заявления о постановке на учет в качестве лица, имеющего право на получение земельного участка в собственность бесплатно в соответствии с областным законом № 75-оз.

1.13. В соответствии с областным законом № 75-оз гражданам предоставляется право выбора между предоставлением им бесплатно в собственность земельного участка и предоставлением меры социальной поддержки в виде земельного капитала в Ленинградской области (далее - земельный капитал; мера социальной поддержки).

1.14. Право на земельный капитал подтверждается сертификатом «Земельный капитал в Ленинградской области» (далее - земельный сертификат).

1.15. Размер земельного капитала устанавливается областным законом об областном бюджете Ленинградской области на очередной финансовый год и на плановый период и подлежит индексации в соответствии с указанным областным законом.

1.16. В случае выбора гражданином меры социальной поддержки в заявлении гражданин (представитель гражданина) одновременно осуществляет отказ от предоставления ему земельного участка в собственность бесплатно в соответствии с положениями областного закона № 75-оз.

1.17. Заявление с приложением документов, указанных в пункте 1.18 настоящего Положения, представляется в Муниципальное казенное учреждение «Центр муниципальных услуг» МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее - МКУ ЦМУ ВМР) гражданином (представителем гражданина) лично на приеме или почтовым отправлением на бумажном носителе.

1.18. Решение о предоставлении сертификата принимается органом учета на основании следующих документов:

согласия на обработку персональных данных;

документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации и членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выданное на период его замены);

свидетельств о рождении детей в возрасте до 18 лет, а в отношении несовершеннолетних, достигших возраста 14 лет, также паспорта гражданина Российской Федерации;

свидетельства о браке гражданина с матерью (отцом) пасынка, падчерицы гражданина (в отношении пасынков, падчериц);

свидетельства об усыновлении либо решения суда об усыновлении (в случае усыновления ребенка);

документов, подтверждающих факт постоянного проживания заявителя на территории Ленинградской области;

свидетельства о смерти владельца сертификата (в случае подачи супругом (супругой) или законным представителем детей владельца сертификата заявления о выдаче нового сертификата);

свидетельства о браке с владельцем сертификата (в случае подачи супругом (супругой) владельца сертификата заявления о выдаче нового сертификата в связи со смертью владельца сертификата);

документов, подтверждающих статус законного представителя детей (в случае подачи законным представителем детей владельца сертификата заявления о выдаче нового сертификата в связи со смертью владельца сертификата);

документов, подтверждающих изменение фамилии, имени, отчества владельца сертификата (в случае подачи владельцем сертификата заявления о выдаче нового сертификата в связи с изменением фамилии, имени, отчества владельца сертификата);

документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя гражданина (в случае подачи заявления и документов представителем гражданина).

Документы, прилагаемые к заявлению, после копирования возвращаются гражданину (представителю гражданина).

1.19. Земельный капитал предоставляется в соответствии с областным законом № 75-оз однократно.

1.20. Земельный капитал предоставляется в размере, установленном на дату обращения за его получением.

1.21. Право на земельный капитал реализуется путем направления средств областного бюджета Ленинградской области на приобретение гражданами в собственность земельного участка для ИЖС, ведения ЛПХ в границах населенного пункта с правом возведения жилого дома либо ведения садоводства для собственных нужд.

1.22. Порядок и сроки направления средств земельного капитала устанавливаются Правительством Ленинградской области.

1.23. В случае смерти гражданина, получившего земельный сертификат, до реализации им права на земельный капитал указанное право может быть реализовано его супругой (супругом) или законным представителем детей в соответствии с порядком, установленным Правительством Ленинградской области.

2. Порядок подачи и приема заявлений о бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства или ведения садоводства

2.1. Для приобретения земельного участка по основаниям, установленным областным законом № 75-оз, гражданин, имеющий трех и более детей, являющийся одним из родителей, состоящих в зарегистрированном браке, либо родителем, не состоящим в зарегистрированном браке, с которым совместно проживают дети, подает в Администрацию муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – Администрация), либо в МКУ ЦМУ ВМР непосредственно, либо через Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, а также посредством на Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области (ПГУ ЛО)/Единого портала государственных услуг (далее – ЕПГУ) заявление о постановке его на учет в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно (далее - заявление).

В заявлении указывается основание предоставления земельного участка в собственность бесплатно и вид разрешенного использования испрашиваемого земельного участка.

Вид разрешенного использования испрашиваемого для предоставления земельного участка выбирается гражданином самостоятельно с учетом видов разрешенного использования, установленных в соответствии с зонированием территорий и требованиями законодательства в конкретном поселении МО «Всеволожский муниципальный район», на территории которого планируется предоставление земельного участка.

2.2. К заявлению прилагаются копии всех страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также следующие документы и их заверенные копии:

- выписки из Единого государственного реестра недвижимости (далее - ЕГРН) о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости в отношении себя и своего супруга (своей супруги) (предоставляется заявителем, состоящим в зарегистрированном браке) либо уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию прав, об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений (далее - уведомление);

- документы, подтверждающие факт постоянного проживания заявителя на территории Ленинградской области не менее пяти лет, предшествующих моменту обращения с соответствующим заявлением;

- документы, содержащие сведения о составе семьи заявителя;

- свидетельства о рождении детей в возрасте до 18 лет, а в отношении несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет, также паспорт гражданина Российской Федерации;

- справка о постановке на учет в органах местного самоуправления в качестве нуждающихся в жилых помещениях по основаниям, предусмотренным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации (представляется заявителем при наличии оснований, подтверждающих право на получение земельного участка в первоочередном порядке, предусмотренное частью 3 статьи 3 областного закона № 75-оз).

Выписки из ЕГРН либо уведомления, а также справка о постановке на учет в органах местного самоуправления в качестве нуждающихся в жилых помещениях по основаниям, предусмотренным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, запрашиваются органом, осуществляющим ведение учета граждан, имеющих трех и более детей, в порядке межведомственного информационного взаимодействия от органов и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся документы, если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе.

2.3. Гражданину выдается расписка в получении заявления и документов.

2.4. Гражданин вправе состоять на учете только в одном органе учета.

2.5. На момент получения земельного участка в целях подтверждения права на бесплатное предоставление в собственность земельного участка в соответствии с областным законом № 75-оз гражданин обязан представить документы, указанные в пункте 2.2, актуальные на дату предоставления земельного участка.

3. Комиссия по вопросу постановки на учет граждан, имеющих трех и более детей, в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно

(далее - Комиссия)

3.1. Комиссия рассматривает заявления граждан о постановке на учет в качестве лиц, имеющих право на бесплатное предоставление в собственность земельного участка в соответствии с областным законом № 75-оз, с целью внесения в реестр граждан, имеющих трех и более детей, имеющих право на бесплатное предоставление в собственность земельного участка в соответствии с областным законом № 75-оз, на территории МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – заявления граждан о постановке на учет).

Комиссией рассматриваются вопросы о снятии гражданина с учета при наличии оснований, предусмотренных областным законом № 75-оз.

 3.2. Полномочия Комиссии, порядок работы и персональный состав Комиссии устанавливаются постановлением администрации МО «Всеволожский муниципальный район».

В числе полномочий Комиссии устанавливается выработка рекомендаций по спорным вопросам, возникающим в процессе реализации областного закона № 75-оз, не урегулированным действующим законодательством и настоящим Положением.

3.3. Решения Комиссии оформляются протоколом.

4. Порядок постановки на учет граждан в качестве лиц,

имеющих право на предоставление земельных участков

в собственность бесплатно, для ИЖС,

ведения ЛПХ или ведения садоводства

4.1. Заявление о постановке на учет в течение 30 календарных дней со дня поступления рассматривается на заседании Комиссии без участия заявителя и по нему принимается одно из следующих решений:

1) о постановке на учет;

2) об отказе в постановке на учет.

4.2. Основаниями для отказа в постановке на учет являются:

1) отсутствие права на бесплатное предоставление в собственность земельного участка в соответствии с Областным законом № 75-оз;

2) непредставление или представление в неполном объеме документов, определенных пунктами 2.1-2.2 настоящего Положения;

3) наличие в представленных документах недостоверных сведений;

4) подача заявления лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий.

Отсутствие на территории муниципального образования свободных от прав третьих лиц и прошедших государственный кадастровый учет земельных участков не является основанием для отказа в постановке на учет.

4.3. Извещение о постановке гражданина на учет с указанием номера очередности или извещение об отказе в постановке на учет направляется гражданину заказным письмом с уведомлением о вручении в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения.

5. Порядок ведения Реестра граждан,

имеющих трех и более детей, принятых на учет в целях предоставления в собственность бесплатно земельных участков для ИЖС, ведения личного подсобного хозяйства или ведения садоводства и размещения сведений

о принятых на учет гражданах на официальном сайте

5.1. Сведения о принятых на учет гражданах на основании решения Комиссии включаются в журнал учета граждан, имеющих право на бесплатное предоставление в собственность земельного участка (далее - журнал). Каждой учетной записи присваивается порядковый номер. Журнал должен быть пронумерован, прошнурован (прошит), скреплен печатью и заверен подписью должностного лица администрации МО «Всеволожский муниципальный район. Ведение журнала осуществляется МКУ ЦМУ ВМР (далее – орган учета).

5.2. Учет граждан, имеющих трех и более детей, в целях предоставления в собственность бесплатно земельных участков, осуществляется МКУ ЦМУ ВМР на бумажном носителе (журнале) и в электронном виде в форме Реестра граждан, имеющих трех и более детей, принятых на учет в целях бесплатного предоставления в собственность земельных участков для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства или ведения садоводства (далее – Реестр), а также с разбивкой по поселениям согласно прилагаемой форме (Приложения № 1, № 2 ) к настоящему Положению.

Реестр содержит следующие сведения: номер очереди заявителя в Реестре, фамилия, имя, отчество заявителя, обратившегося с заявлением о предоставлении в собственность земельного участка, дата регистрации заявления и номер заявки, категория граждан.

5.3. Граждане, принятые на учет, заносятся в журнал (Реестр) в порядке очередности.

Очередность постановки гражданина на учет определяется в зависимости от даты подачи заявления, а в случае, когда даты подачи заявлений совпадают, - от порядкового номера заявления.

5.4. Ведется отдельный учет граждан, имеющих в соответствии с областным законом № 75-оз право на первоочередное приобретение земельных участков в собственность бесплатно.

5.5. В случае смерти гражданина, состоящего на учете в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно, его супруга (супруг) вправе подать заявление о постановке его (ее) на учет с сохранением очередности, ранее определенной на основании заявления умершего гражданина.

5.6. В случае смерти гражданина, состоящего на учете в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно, и не состоящего на момент смерти в зарегистрированном браке, законный представитель детей вправе подать заявление о постановке его на учет с сохранением очередности, ранее определенной на основании заявления умершего гражданина.

5.7. Граждане снимаются с учета в следующих случаях:

1) подача ими заявления о снятии с учета;

2) утрата права на предоставление земельного участка, возникшего в соответствии с областным законом № 75-оз;

3) установление факта постановки на учет с использованием подложных документов и (или) недостоверных сведений, послуживших основанием для принятия на учет;

4) реализация права гражданина на бесплатное предоставление земельного участка в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4-1) реализация права на земельный капитал в соответствии со статьей 4-2 областного закона № 75-оз;

5) выезд гражданина на постоянное место жительства в другой субъект Российской Федерации или за пределы Российской Федерации;

6) утрата гражданства Российской Федерации.

5.8. Решение о снятии с учета принимается Комиссией, принявшей решение о постановке на учет в целях бесплатного предоставления в собственность земельного участка в соответствии с областным законом № 75-оз. Решение Комиссии о снятии с учета является основанием для исключения гражданина из Реестра.

5.9. Решение о снятии с учета направляется гражданину заказным письмом с уведомлением о вручении в течение 5 рабочих дней со дня принятия этого решения.

5.10. Решение о снятии с учета может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.11. При изменении фамилии, имени, отчества членом многодетной семьи, рождении, смерти члена многодетной семьи, гражданин, состоящий на учете, представляет в МКУ ЦМУ ВМР подтверждающие документы (оригиналы и копии либо копии, удостоверенные в установленном порядке: паспорт, свидетельства о рождении, браке, перемене фамилии, имени, отчества, о смерти; справка о регистрации по месту жительства).

В случае смерти родителей, единственного родителя с заявлением о внесении изменений в реестр обращаются опекуны, попечители, дети, достигшие совершеннолетия, с представлением документа, удостоверяющего личность и полномочия, свидетельства о смерти (в том числе копий).

При изменении места жительства гражданин, состоящий на учете, представляет соответствующее заявление и подтверждающие документы (оригиналы и копии либо копии, удостоверенные в установленном порядке: паспорт, справка о регистрации по месту жительства).

На основании представленных документов органом учета вносятся соответствующие изменения в Реестр. Заявление и прилагаемые документы приобщаются к первоначальному пакету документов.

5.12. Гражданин, состоящий на учете, имеет право получить информацию о порядковом номере очереди в Реестре при устном или письменном обращении в орган учета, а также на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.13. Заявление многодетной семьи о предоставлении в собственность бесплатно земельного участка с приложенными к нему документами хранится в МКУ ЦМУ ВМР в течение 3 лет после снятия с учета и исключения многодетной семьи из Реестра.

5.14. Реестр размещается на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с законодательством о персональных данных, в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению.

Не реже одного раза в квартал информация, содержащаяся в Реестре, размещенном на официальном сайте Администрации, актуализируется с учетом сведений о вновь принятых на учет и снятых с учета гражданах.

5.15. Не реже одного раза в квартал выписка из Реестра в разрезе поселений направляется МКУ ЦМУ ВМР в органы, уполномоченные на распоряжение земельными участками.

5.16. Органы, уполномоченные на распоряжение земельными участками, не реже 1 раза в квартал предоставляют в МКУ ЦМУ ВМР сведения о гражданах, состоящих в Реестре, которым предоставлены земельные участки в соответствии с областным законом № 75-оз, в целях снятия с учета и исключения из Реестра сведений об указанных гражданах.

5.17. Ведение сводного реестра граждан, принятых на учет, осуществляет орган исполнительной власти Ленинградской области, осуществляющий регулирование в сфере социальной защиты населения на территории Ленинградской области, на основании сведений, предоставляемых органами учета в порядке, предусмотренном Правительством Ленинградской области.

6. Порядок формирования, утверждения Перечня

земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления

в собственность гражданам, имеющим трех и более детей,

и размещения их на официальном сайте

6.1. В целях формирования Перечня земельных участков, предназначенных для предоставления в собственность гражданам, имеющим трех и более детей (далее – Перечень), Администрация самостоятельно определяет земельные участки, отвечающие требованиям действующего законодательства и Областного закона № 75-оз.

6.2. Администрации сельских поселений муниципального района; органы, уполномоченные на распоряжение земельными участками, определяют земельные участки, отвечающие требованиям действующего законодательства и областного закона № 75-оз.

6.2.1. При наличии сформированных земельных участков, поставленных на кадастровый учет, с присвоенным адресом, администрации сельских поселений муниципального района, органы, уполномоченные на распоряжение земельными участками, направляют сведения о них в Администрацию или МКУ ЦМУ ВМР для решения вопроса о включении в Перечень.

При наличии несформированных в установленном законом порядке земельных участков, предназначенных для предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, администрации сельских поселений муниципального района направляют сведения о таких земельных участках в Администрацию для последующего формирования и постановки на кадастровый учет. После формирования земельных участков администрация сельских поселений присваивает им адрес. Администрация по указанным участкам принимает решение о включении в Перечень.

При наличии несформированных в установленном законом порядке земельных участков, предназначенных для предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, органы, уполномоченные на распоряжение земельными участками, осуществляют формирование, постанову на кадастровый учет указанных земельных участков, присваивают адреса и направляют в Администрацию или МКУ ЦМУ ВМР для решения вопроса о включении в Перечень.

6.3. Земельные участки подлежат включению в Перечень земельных участков, подлежащих предоставлению гражданам, имеющим трех и более детей, на основании решения Земельной комиссии администрации МО «Всеволожский муниципальный район» (далее – Земельная комиссия).

 6.4. Предложения администраций сельских поселений; органов, уполномоченных на распоряжение земельными участками, о включении земельных участков в Перечень рассматриваются на заседании Земельной комиссии не позднее 30 календарных дней со дня поступления заявления в МКУ ЦМУ ВМР.

6.5. Перечень должен содержать описание земельных участков: порядковые номера, кадастровые номера, адрес (описание местоположения), площадь, вид разрешенного использования.

6.6. Перечни с внесенными в них изменениями утверждаются Администрацией не реже двух раз в год и не позднее 1 мая и 1 ноября текущего года.

6.7. Перечень в течение 5 рабочих дней со дня утверждения размещается на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.8. Ведение сводного реестра земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления в собственность гражданам, имеющим трех и более детей, осуществляется Ленинградским областным комитетом по управлению государственным имуществом в порядке, установленном Постановлением Правительства Ленинградской области от 30.01.2020 № 30.

 6.9. В целях формирования сводного перечня земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления в собственность гражданам, имеющим трех и более детей, на территории Всеволожского муниципального района, администрации городских поселений не позднее 20 апреля и 20 октября текущего года представляют в МКУ ЦМУ ВМР перечни земельных участков, предназначенных для предоставления в собственность гражданам, имеющим трех и более детей, по установленной форме согласно приложению к Постановлению Правительства Ленинградской области от 30.01.2020 № 30.

6.10. Не реже двух раз в год и не позднее 10 мая и 10 ноября текущего года МКУ ЦМУ ВМР предоставляет в Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом Сводный перечень земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления в собственность гражданам, имеющим трех и более детей, на территории Всеволожского муниципального района, актуальный на дату представления, по форме, утвержденной Постановлением Правительства Ленинградской области от 30.01.2020 № 30.

7. Порядок принятия решения о предоставлении

земельного участка гражданам, имеющим трех и более детей,

в собственность бесплатно для ИЖС, ведения ЛПХ и ведения садоводства, либо меры социальной поддержки в виде земельного капитала и

предоставлении сертификата

7.1. В целях реализации гражданином права на получение земельного участка в собственность бесплатно, либо на меру социальной поддержки в виде земельного капитала и предоставлении сертификата орган учета направляет гражданину, состоящему в Реестре, письменное уведомление (согласно Приложению 3 к настоящему Положению) почтовой, факсимильной или электронной связью, обеспечивающей фиксирование уведомления адресата о необходимости явиться в орган учета в назначенное дату и время:

1) для выбора земельного участка, включенного в Перечень земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления в собственность гражданам, имеющим трех и более детей (при наличии земельных участков, включенных в Перечень), либо подачи заявления о выборе меры социальной поддержки в виде земельного капитала и предоставлении сертификата с приложением документов, указанных в п.1.18 настоящего Положения;

 2) для подачи заявления о выборе меры социальной поддержки в виде земельного капитала и предоставлении сертификата (по установленной законом форме) с приложением документов, указанных в пункте 1.18 настоящего Положения (при отсутствии земельных участков, включенных в Перечень).

Вызов граждан, состоящих в Реестре, на прием осуществляется в порядке очередности исходя из даты принятия на учет в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно, с учетом права на получение земельного участка в первоочередном порядке, с периодичностью один раз в неделю - каждую среду в период с 09.30 часов до 13.00 часов; и с 14.00 часов до 17.30 часов с интервалом между явками - 30 минут.

7.2. Гражданину, явившемуся в орган учета в указанное в уведомлении дату и время, на выбор предлагаются земельные участки (при наличии) из сформированного Перечня, с учетом очередности подачи им заявления; а также разъясняется право подачи заявления о выборе меры социальной поддержки в виде земельного капитала и предоставлении сертификата.

7.3. На момент получения земельного участка в целях подтверждения права на бесплатное предоставление в собственность земельного участка в соответствии с областным законом № 75-оз гражданин обязан представить документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Положения, актуальные на дату предоставления земельного участка.

7.4. Согласие заявителя на предоставление ему земельного участка из предложенного перечня и отказ заявителя оформляются заявителем в письменной форме.

7.5. В случае выбора гражданином земельного участка из Перечня по итогам рассмотрения заявления о предоставлении земельного участка принимается решение о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно для ИЖС, ведения ЛПХ или ведения в садоводства.

Проект указанного решения в виде постановления направляется для согласования в уполномоченные отделы Администрации, после прохождения согласования – на подпись главе Администрации.

7.6. Об издании постановления заявитель уведомляется в семидневный срок. Постановление вручается заявителю специалистом МКУ ЦМУ ВМР на личном приеме под роспись. Постановление является основанием для государственной регистрации права собственности на земельный участок.

7.7. В целях соблюдения разумных сроков предоставления земельных участков (меры социальной поддержки), граждане, состоящие в Реестре, вправе в порядке очередности, определяемой для каждого муниципального образования первого уровня, самостоятельно выбрав земельный участок из Перечня, обратиться в орган учета с заявлением о предоставлении земельного участка и с заявлением об отказе от выбора меры социальной поддержки по установленной форме.

7.8. В случае выбора гражданином, состоящим в Реестре, земельного участка, расположенного на территории городского поселения муниципального района, орган учета в письменном виде уведомляет об этом орган, уполномоченный на распоряжение земельными участками в соответствии с действующим законодательством.

7.9. Предоставление земельных участков в собственность бесплатно в целях реализации областного закона № 75-оз в отношении земельных участков из земель, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территориях городских поселений, входящих в состав муниципального района, осуществляется администрациями городских поселений по месту расположения земельных участков в установленном законом порядке.

По запросам администраций городских поселений МКУ ЦМУ ВМР, ответственное за ведение Реестра граждан, имеющих трех и более детей, принятых на учет в целях предоставления в собственность бесплатно земельных участков для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства или ведения садоводства, направляет реестр граждан в разрезе поселения, актуальный на момент предоставления земельных участков, а также копии учетных дел граждан, подтверждающих их право на приобретение земельных участков в соответствии с областным законом № 75-оз.

7.10. В случае выбора меры социальной поддержки гражданином подается заявление по установленной законом форме с приложением документов, указанных в пункте 1.18 настоящего Положения. В заявлении гражданин одновременно осуществляет отказ от предоставления ему земельного участка в собственность бесплатно в соответствии с положениями областного закона № 75-оз.

7.11. В случае отказа гражданина от выбора меры социальной поддержки гражданин подает в орган учета заявление об отказе в получении меры социальной поддержки по установленной форме.

7.12. В случае неявки гражданина в установленные в уведомлении дату и время, а также в случаях: отказа гражданина от предложенных ему земельных участков; в случае если гражданин не подал ни одного из указанных в [подпунктах 1](#Par1) и 2 пункта [7.1](#Par3) и пункта 7.9 настоящего Положения заявлений, орган учета направляет уведомление следующему по очереди гражданину, претендующему на получение земельного участка в собственность бесплатно с соблюдением условий, установленных п. [7.1](#Par0) настоящего Положения.

При этом за таким гражданином место в очереди на предоставление земельного участка в собственность бесплатно в соответствии с областным законом № 75-оз сохраняется.

7.13. Решение о предоставлении сертификата (об отказе в предоставлении сертификата) принимается органом учета на основании заявления гражданина при наличии полного пакета документов, указанных в п. 1.18 настоящего Положения, в течение 10 рабочих дней.

7.14. Решение об отказе в предоставлении сертификата в виде письма направляется гражданину с указанием причины отказа и порядка его обжалования в течение 5 рабочих дней со дня подписания.

7.15. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении сертификата являются:

- представление гражданином (представителем гражданина) неполных и(или) недостоверных сведений и документов, необходимых для принятия решения о предоставлении сертификата;

- отсутствие у гражданина права на меру социальной поддержки.

7.16. Решение о предоставлении сертификата оформляется распоряжением органа учета.

7.17. Проект указанного распоряжения направляется для согласования в уполномоченные отделы Администрации, после прохождения согласования – на подпись главе Администрации.

 7.18. Не позднее следующего рабочего дня со дня издания распоряжение направляется в Комитет по социальным вопросам администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – Комитет по социальным вопросам), который:

- самостоятельно изготавливает бланки сертификатов «Земельный капитал в Ленинградской области» по установленной законом форме в соответствии с Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.09.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. требования к оформлению документов» с датой введения в действие с 01.07.2018; осуществляет их учет и регистрацию;

- в течение 5 рабочих дней со дня издания распоряжения о предоставлении сертификата информирует гражданина о времени и месте предоставления сертификата;

 - не позднее 20 рабочих дней со дня издания распоряжения о предоставлении сертификата осуществляет предоставление сертификата «Земельный капитал в Ленинградской области» по установленной законом форме;

- не позднее следующего рабочего дня со дня выдачи сертификата информирует МКУ ЦМУ ВМР о предоставлении гражданину сертификата;

- в течение 1 рабочего дня со дня выдачи сертификата обеспечивает внесение сведений в Единую государственную информационную систему социального обеспечения.

7.19. В течение 3 рабочих дней со дня предоставления сертификата орган учета осуществляет снятие гражданина с учета в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно.

7.20. Новый сертификат предоставляется в следующих случаях:

- утраты (порчи) сертификата;

- изменения фамилии, имени, отчества владельца сертификата;

- смерти владельца сертификата (в указанном случае новый сертификат выдается супругу (супруге) умершего владельца сертификата или законному представителю детей).

7.21. По заявлению владельца сертификата при изменении данных, содержащихся в документах, удостоверяющих личность владельца сертификата, за исключением случаев изменения фамилии, имени, отчества владельца сертификата, сотрудником Комитета по социальным вопросам в сертификате делается соответствующая запись на его оборотной стороне.

7.22. Орган учета на основании заявления владельца сертификата (супруга (супруги) или законного представителя детей владельца сертификата в случае его смерти) осуществляет предоставление нового сертификата в порядке и в сроки, предусмотренные пунктами 7.10 и 7.13-7.18 настоящего Положения.

В сертификате делается отметка о ранее предоставленном сертификате с указанием даты и номера распоряжения органа учета.

8. Заключительные положения

8.1. Граждане, имеющие трех и более детей, которым по основаниям, предусмотренным областным законом № 105-оз от 14.10.2008 «О бесплатном предоставлении отдельным категориям граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Ленинградской области» (далее – областной закон № 105-оз), на праве аренды были предоставлены земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, имеют право на предоставление в собственность бесплатно таких земельных участков в соответствии с областным законом № 75-оз.

8.2. Предусмотренное право реализуется на основании заявления гражданина, имеющего трех и более детей.

8.3. Заявление подается в МКУ ЦМУ ВМР (в отношении земельных участков, расположенных на территории сельских поселений муниципального района) от каждого участника договора аренды на стороне арендатора и должно содержать данные (Ф.И.О.) заявителя, паспортные данные, адрес, номер телефона, номер и дату договора аренды земельного участка.

8.4. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта;

2) копии свидетельств о рождении детей;

3) договор аренды земельного участка и дополнительные соглашения к нему.

8.5. Представленные заявление и документы передаются специалистом МКУ ЦМУ ВМР в Управление по муниципальному имуществу МО «Всеволожский муниципальный район» для подготовки соглашения о расторжении договора аренды. Подготовка проекта постановления о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно осуществляется специалистом МКУ ЦМУ ВМР и направляется для согласования в уполномоченные отделы Администрации.

8.6. Об издании постановления заявитель уведомляется в семидневный срок.

8.7. За гражданами, имеющими трех и более детей, принятыми на учет по основаниям, предусмотренным областным законом № 105-оз, сохраняется очередность постановки на учет в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно, определяемая датой принятия заявления.

8.8. Граждане, имеющие трех и более детей, состоящие на учете в органе местного самоуправления в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, принятые на учет в качестве лиц, имеющих право на внеочередное предоставление земельного участка по основаниям, предусмотренным областным законом № 105-оз, имеют право на первоочередное предоставление земельного участка в соответствии с областным законом № 75-оз.

*Приложение 1*

*к Положению*

Наименование поселения

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | № очереди | № в реестре | Дата регистрации | № заявки | Категория граждан |
| ПЕРВООЧЕРЕДНОЕ ПРАВО |
|  |  |  |  |  |  |
| ОЧЕРЕДНОЕ ПРАВО |
|  |  |  |  |  |  |

*Приложение 2*

*к Положению*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | №очереди | № в реестре | Ф.И.О. | Дата регистрации | № заявки | Категория граждан |
| ПЕРВООЧЕРЕДНОЕ ПРАВО |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ОЧЕРЕДНОЕ ПРАВО |
|  |  |  |  |  |  |  |

*Приложение 3*

*к Положению*

ФОРМА

уведомления гражданина о необходимости явиться в орган учета для выбора земельного участка, включенного в Перечень, либо меры социальной поддержки

Кому\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Куда\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с п. 4 Порядка предоставления земельного капитала, утвержденного Постановлением Правительства Ленинградской области от 23.04.2020 № 234 «О предоставлении меры социальной поддержки в виде земельного капитала в Ленинградской области» (далее - Порядок предоставления земельного капитала); п. 7 «Положения о порядке бесплатного предоставления в собственность граждан, имеющих трех и более детей, земельных участков на территории муниципального района «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, либо меры социальной поддержки в виде земельного капитала и предоставлении сертификата в целях реализации права на меру социальной поддержки в виде земельного капитала», утвержденного решением Совета депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» №\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **уведомляем Вас о необходимости явиться в орган учета по адресу: Ленинградская область, г. Всеволожск, Всеволожский пр., д. 14А в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 года**

для выбора земельного участка, включенного в Перечень земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления в собственность гражданам, имеющим трех и более детей; либо подачи заявления о выборе меры социальной поддержки в виде земельного капитала и предоставлении сертификата.

В случае подачи заявления о выборе меры социальной поддержки в виде земельного капитала и предоставлении сертификата при себе необходимо иметь следующие документы:

1) согласие на обработку персональных данных (заполняется на месте);

2) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации и членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выданное на период его замены);

3) свидетельства о рождении детей в возрасте до 18 лет, а в отношении несовершеннолетних, достигших возраста 14 лет, также паспорт гражданина Российской Федерации;

4) свидетельство о браке гражданина с матерью (отцом) пасынка, падчерицы гражданина (в отношении пасынков, падчериц);

5) свидетельство об усыновлении либо решения суда об усыновлении (в случае усыновления ребенка);

6) документы, подтверждающие факт постоянного проживания заявителя на территории Ленинградской области;

7) свидетельство о смерти владельца сертификата (в случае подачи супругом (супругой) или законным представителем детей владельца сертификата заявления о выдаче нового сертификата);

8) свидетельство о браке с владельцем сертификата (в случае подачи супругом (супругой) владельца сертификата заявления о выдаче нового сертификата в связи со смертью владельца сертификата);

9) документы, подтверждающие статус законного представителя детей (в случае подачи законным представителем детей владельца сертификата заявления о выдаче нового сертификата в связи со смертью владельца сертификата);

10) документы, подтверждающие изменение фамилии, имени, отчества владельца сертификата (в случае подачи владельцем сертификата заявления о выдаче нового сертификата в связи с изменением фамилии, имени, отчества владельца сертификата);

11) документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя гражданина (в случае подачи заявления и документов представителем гражданина).

Указанные документы после копирования возвращаются гражданину (представителю гражданина).

Гражданин (представитель гражданина) несет ответственность за достоверность и полноту представленных сведений.

С перечнем земельных участков, подлежащих предоставлению гражданам, имеющим трех и более детей, на территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*указать наименование поселения*

Вы можете ознакомиться на официальном сайте администрации МО «Всеволожский муниципальный район» по ссылке\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Одновременно сообщаем, что в соответствии с п.п. 5,6 Порядка предоставления земельного капитала в случае отказа гражданина от выбора меры социальной поддержки в виде земельного капитала, гражданин подает в орган учета заявление об отказе в получении меры социальной поддержки по установленной форме. В случае неявки гражданина в указанные в настоящем уведомлении время и дату, земельные участки, включенные в Перечень земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления в собственность гражданам, имеющим трех и более детей, могут быть предоставлены следующему по очереди гражданину.

При этом за таким гражданином место в очереди на предоставление земельного участка в собственность бесплатно в соответствии с областным законом № 75-оз сохраняется.

В последующем гражданин вправе обратиться в орган учета с соответствующим заявлением самостоятельно с приложением документов, установленных п.8 Порядка предоставления сертификата.